

Số: 017/TB-QLKTTW

Hà Nội, ngày 29 tháng 10 năm 2021

THÔNG BÁO

Về việc tuyển dụng viên chức năm 2021 của Viện Nghiên cứu quản lý kinh tế Trung ương

Căn cứ Quyết định số 1484/QĐ-BKHĐT ngày 28/10/2021 của Bộ trưởng Bộ Kế hoạch và Đầu tư về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2021, Viện Nghiên cứu quản lý kinh tế Trung ương thông báo tuyển dụng 10 chỉ tiêu viên chức, cụ thể như sau:

I. Vị trí, chỉ tiêu, yêu cầu về chuyên môn, nghiệp vụ các các yêu cầu khác theo vị trí việc làm dự tuyển

(Chi tiết tại Phụ lục kèm theo)

II. Điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển

1. Điều kiện đăng ký dự tuyển

1.1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- b) Đủ 18 tuổi trở lên;
- c) Có Phiếu đăng ký dự tuyển;
- d) Có lý lịch rõ ràng;
- đ) Trình độ đào tạo:

- Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp với vị trí việc làm dự tuyển (theo Biểu chi tiết tại Phụ lục kèm theo);

- Có chứng chỉ ngoại ngữ của một trong năm thứ tiếng Anh, Nga, Đức, Pháp, Trung Quốc với trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGTĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;

- Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

Trường hợp người dự tuyển có bằng tốt nghiệp chuyên môn đã chuẩn đầu ra về ngoại ngữ, tin học theo quy định mà tương ứng với yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển thì được thay thế chứng chỉ ngoại ngữ, tin học theo quy định tại điểm a, khoản 1, Điều 17, Nghị định số 115/2020/NĐ-CP.

Trường hợp người dự tuyển có bằng tốt nghiệp ngoại ngữ cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển; Có bằng tốt nghiệp cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển học tập ở nước ngoài hoặc học tập bằng tiếng nước ngoài ở Việt Nam, được cơ quan có thẩm quyền công nhận thì được dùng để thay thế chứng chỉ ngoại ngữ.

Trường hợp có bằng tốt nghiệp từ trung cấp trở lên các chuyên ngành liên quan đến tin học, công nghệ thông tin thì được dùng thay thế chứng chỉ tin học.

e) Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;

g) Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ.

1.2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

a) Không cư trú tại Việt Nam;

b) Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

c) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng bắt buộc.

2. Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng viên chức

2.1. Các đối tượng và điểm ưu tiên được cộng vào kết quả điểm thi tại vòng 2, cụ thể như sau:

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 05 điểm;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: được cộng 2,5 điểm;

2.2. Trường hợp người dự tuyển dụng viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên theo quy định trên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

III. Tổ chức tuyển dụng

1. Hình thức, nội dung tuyển dụng

Thực hiện tuyển dụng viên chức thông qua hình thức xét tuyển. Thí sinh có đủ điều kiện dự tuyển được thực hiện qua 02 vòng như sau:

a) Vòng 1:

Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2. Việc kiểm tra điều kiện dự tuyển sẽ hoàn thành chậm nhất là 10 ngày kể từ ngày kết thúc nhận Phiếu đăng ký dự tuyển.

Chậm nhất 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại vòng 1, Hội đồng tuyển dụng lập danh sách và thông báo triệu tập thí sinh đủ điều kiện dự xét tuyển tham dự vòng 2, đồng thời đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của Viện Nghiên cứu quản lý kinh tế Trung ương tại địa chỉ: <http://ciem.org.vn/> và niêm yết công khai tại số 68 Phan Đình Phùng, Ba Đình, Hà Nội.

b) Vòng 2:

Tổ chức chậm nhất 15 ngày tính từ ngày thông báo triệu tập người dự tuyển được tham dự vòng 2.

- Hình thức: Phỏng vấn để kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp của người dự tuyển.

- Nội dung phỏng vấn: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng.

- Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm: 100 điểm

- Thời gian phỏng vấn: 30 phút (trước khi phỏng vấn, thí sinh có tối đa 15 phút chuẩn bị).

- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

2. Xác định người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển dụng viên chức

2.1. Người trúng tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

a) Có kết quả điểm phỏng vấn tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

b) Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên theo quy định (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

2.2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ ở điểm b mục 2.1 bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm

thì vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

2.3. Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

IV. Phiếu đăng ký dự tuyển, địa điểm, thời gian nhận phiếu

1. Phiếu đăng ký dự tuyển:

a) Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp trực tiếp 01 Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ vào một vị trí việc làm tại một đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng viên chức theo chỉ tiêu tại phần I (nếu đăng ký dự tuyển vào từ 02 vị trí trở lên sẽ bị loại khỏi danh sách dự tuyển), người đăng ký dự tuyển phải khai đầy đủ các nội dung yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển tính đến thời điểm nộp Phiếu và phải chịu trách nhiệm về tính chính xác của các nội dung kê khai trong Phiếu.

b) Sau khi có thông báo công nhận kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến Viện Nghiên cứu quản lý kinh tế Trung ương để xuất trình bản chính các văn bằng, chứng chỉ, kết quả học tập, đối tượng ưu tiên (nếu có),... theo yêu cầu của vị trí tuyển dụng để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng theo quy định tại Điều 17. Nghị định số 115/2020/NĐ-CP.

c) Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ dự tuyển theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc Viện Nghiên cứu quản lý kinh tế Trung ương phát hiện người trúng tuyển sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định thì sẽ bị hủy kết quả trúng tuyển.

d) Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu gửi kèm theo Thông báo này.

IV. Thời hạn, địa chỉ và địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

1. Thời hạn tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: 30 ngày, kể từ ngày 29/10/2021 đến hết ngày 28/11/2021. Các trường hợp nộp sau thời gian trên đều không hợp lệ.

2. Địa điểm, thời gian tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển:

Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp Phiếu đăng ký dự tuyển và nhận Giấy biên nhận (trong giờ hành chính, trừ thứ 7 và chủ nhật và các ngày nghỉ lễ theo quy định) tại địa chỉ sau:

Phòng Hành chính – Nhân sự, Viện Nghiên cứu quản lý kinh tế Trung ương

Địa chỉ: 68 Phan Đình Phùng, Quán Thánh, Ba Đình, Hà Nội;

Điện thoại liên hệ: 080 43106.

3. Lệ phí dự tuyển:

Lệ phí dự tuyển: 500.000 đồng/thí sinh (năm trăm ngàn đồng)

Thí sinh nộp lệ phí dự tuyển khi nộp Phiếu đăng ký dự tuyển.

V. Thông tin liên hệ

Thông tin cụ thể liên quan đến kỳ thi tuyển, thí sinh liên lạc:

Phòng Hành chính – Nhân sự, Viện Nghiên cứu quản lý kinh tế Trung ương

Địa chỉ: 68 Phan Đình Phùng, P. Quán Thánh, Q. Ba Đình, TP. Hà Nội;

Điện thoại liên hệ: 080 43106 (liên lạc trong giờ hành chính).

Ghi chú: Thí sinh theo dõi thông tin trên Cổng thông tin điện tử của cơ quan tại địa chỉ: <http://ciem.org.vn/> để biết các thông tin liên quan đến kỳ tuyển dụng./.

Nơi nhận:

- Vụ TCCB;
- Lãnh đạo Viện;
- Báo Đầu tư (để đăng tin);
- Trung tâm tin học (để đăng tin);
- TTTVĐT&TTTL (để đăng tin);
- Các đơn vị thuộc Viện;
- Lưu: VT, HCNS.

VIỆN TRƯỞNG



Trần Thị Hồng Minh

PHỤ LỤC

**BIỂU TÔNG HỢP CHỨNG TUYÊN DỤNG VIÊN CHỨC
CỦA VIỆN NGHIÊN CỨU QUẢN LÝ KINH TẾ TRUNG ƯƠNG NĂM 2021**
(Kèm theo Văn bản số 8/7 TP-QLKTTW ngày 29 tháng 10 năm 2021)

TT	Vị trí việc làm	Mã số chức danh nghề nghiệp	Yêu cầu VTVL	Đơn vị cần tuyển	Số lượng tuyển
1	Nghiên cứu viên về nghiên cứu tổng hợp	V.05.01.03	Tốt nghiệp đại học trở lên, có kinh nghiệm, chuyên ngành trong các lĩnh vực: kinh tế học, kinh tế quốc tế, tài chính ngân hàng, kinh tế đầu tư, khoa học xã hội, quan hệ công chúng, quan hệ xã hội, luật thương mại, luật kinh tế, chính sách công.	Ban nghiên cứu tổng hợp	03
2	Nghiên cứu viên về nghiên cứu môi trường kinh doanh và năng lực cạnh tranh	V.05.01.03	Tốt nghiệp đại học trở lên, có kinh nghiệm, chuyên ngành trong các lĩnh vực: kinh tế, luật kinh tế, luật thương mại	Ban nghiên cứu môi trường kinh doanh và năng lực cạnh tranh	03
3	Nghiên cứu viên về nghiên cứu cải cách và phát triển doanh nghiệp	V.05.01.03	Tốt nghiệp đại học trở lên, có kinh nghiệm, chuyên ngành trong các lĩnh vực: kinh tế phát triển, kinh tế quốc tế, kinh tế đối ngoại, Chính sách công, khoa học xã hội, quản trị kinh doanh, luật.	Ban nghiên cứu cải cách và phát triển doanh nghiệp	04

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày... tháng..... năm 2021

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

(Dán ảnh
4x6)

Vị trí dự tuyển⁽¹⁾:

Đơn vị dự tuyển⁽²⁾:

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:

Ngày, tháng, năm sinh: Nam⁽³⁾ Nữ

Dân tộc: Tôn giáo:

Số CMND hoặc CCCD: Ngày cấp: .../.../.....

Nơi cấp:

Ngày vào Đảng Cộng sản Việt Nam: .../.../..... Ngày chính thức: .../.../.....

Số điện thoại di động để báo tin: Email:

Quê quán:

Hộ khẩu thường trú:

Chỗ ở hiện nay (để báo tin):

Tình trạng sức khoẻ:, Chiều cao:, Cân nặng: kg

Thành phần bản thân hiện nay:

Trình độ văn hoá:

Trình độ chuyên môn:

IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác

V. MIỄN THI NGOẠI NGỮ

(Thí sinh thuộc diện miễn thi ngoại ngữ, tin học cần ghi rõ lý do miễn thi ở mục này)

Miễn thi ngoại ngữ do:

VI. ĐĂNG KÝ DỰ THI MÔN NGOẠI NGỮ

(Thí sinh lựa chọn và ghi rõ đăng ký thi một thứ tiếng: Anh, theo yêu cầu của vị trí việc làm tại Thông báo tuyển dụng. Thí sinh được miễn thi môn ngoại ngữ không phải điền thông tin ở mục này).

Đăng ký dự thi ngoại ngữ:.....

VII. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có)

.....

VIII. NỘI DUNG KHÁC THEO YÊU CẦU CỦA CƠ QUAN CÓ THẨM QUYỀN TUYỂN DỤNG

.....

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU

(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

1. Ghi đúng vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;
2. Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị có chi tiêu tuyển dụng;
3. Người viết phiếu tích dấu X vào ô tương ứng ô Nam, Nữ.